



A ZSIDAI CSOPORT
MAGYARORSZÁG EGYIK VEZETŐ
GASZTRONÓMIA CÉGCSOPORTJA

HR és Training Managert

KERES A CSAPATÁBA

a HR és Training Manager felelősséget vállal az összes alkalmazott vezetéséért a teljes munkavállalói életciklus során, szorosan együttműködve az operations csapattal. A pozíció többek között a következőket foglalja magában:

AMIT NYÚJTUNK:

- Szakmai tulajdonos, így a stabil működés biztosított, mint ahogy az is volt az egész 2020-as évben, éttermeink folyamatosan működtek többféle kiszállításra, projektekre
 - Pénzügyileg stabil, gyorsan növekvő cég
- Egy cégcsoportban fogsz dolgozni, amelynek több, mint 10 étterme van Budapesten, így változatos a munkakörnyezet
 - Versenyképes kereset
- Munka és magánélet egyensúlyának biztosítása
 - Jófej, fiatalos, elkötelezett csapat
- Biztos háttér, nagyszerű nemzetközi csapat
 - Kiváló munkafeltételek
 - AYCM bérlet
- 50% kedvezmény éttermeinkben





ELVÁRÁSOK:

- Felsőfokú végzettség emberi erőforrások, alkalmazott közgazdaságtan vagy hasonló gazdaságtudományi, jogász szakon
 - Legalább 3 év szakmai tapasztalat
 - Magyar munkajog alapos ismerete
 - Energikusság, szervezethez és részletorientáltság
 - Kiemelkedő interperszonális készségek és csapatjátékoság
- Megbízhatóság, józan ítélőképesség, kezdeményező és problémamegoldó képesség
 - Kiváló szóbeli és írásbeli kommunikációs képesség és szervezőkészség
 - Tárgyalóképes angol nyelvtudás
 - MS Office magabiztos ismeret

FŐBB FELADATOK, MUNKÁK:

- Recruiting és onboarding folyamatok teljeskörű támogatása, az új munkatársak felvételét, a szerződéskötést és a munkakezdéssel kapcsolatos előkészületi feladatokat
 - Belépők orientációja, új kollégák mentorálása, betanulási terv elkészítése
- Kapcsolattartói szerep alkalmazottaink számára a foglalkoztatással kapcsolatos kérdéseket és témákat illetően
 - Munkaügyi kapcsolatokhoz kötődő témák teljes körű kezelése
- Annak biztosítása, hogy a vezetők jogszabályoknak megfelelő gyakorlati tanácsokkal és útmutatásokkal rendelkezzenek
 - Toborzási és kiválasztási folyamatok fejlesztése
 - Munkaügyi eljárások felülvizsgálata és javaslatok kidolgozása
- Továbbképzési programok kidolgozása, szervezése, megtartása az alkalmazottak számára
- Managerek számára személyes fejlesztési programok kidolgozása, együttműködés célkitűzések meghatározásában és azok félévenkénti értékelésében
- Képzési dokumentumok, szerződések kezelése elektronikus adminisztrációs rendszerünkben
 - Felelősség a havi, negyedéves, éves és ad hoc HR-riportokért
 - Külsős partnerekkel való kapcsolattartás és ennek adminisztrációja

JELENTKEZÉS:

karrier@zsidai.com

